

DETERMINAZIONE del RESP. del COORDINAMENTO n. 149 del 26 GIU. 2020

Oggetto: *Approvazione preventivo per passaggio n.2 utenti da limitati a "standard" software "Team Working – TWEPPY" aperto su ambiente dedicato cloud di Microsoft Azure, in grado di ospitare, con la massima sicurezza, ogni informazione del cliente: anagrafiche clienti, email ricevute e inviate, documenti, ecc..*

IL RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO

CONSIDERATO

- che la Fondazione Molise Cultura con determina n.114 del 11/05/2020 del Responsabile del Coordinamento ha approvato il preventivo di spesa per l'acquisto di un software in grado di gestire i diversi processi aziendali, permettendo una gestione ordinata della posta elettronica, collaborando contestualmente ad ogni e-mail e gestendo l'attribuzione delle cose da fare con la giusta scadenza attraverso l'uso delle pratiche da condividere tra più collaboratori interni mediante l'utilizzo di una piattaforma in rete, in grado di assegnare un protocollo a specifiche email, documenti, ecc., in modo tale da facilitare la ricerca delle informazioni protocollate e delle pratiche da eseguire fornito dalla Ditta Tweppy Srl Via Trento, 115/117, 38017 Mezzolombardo TN
- che la ditta Ditta Tweppy Srl Via Trento, 115/117, 38017 Mezzolombardo TN ha fornito il software in questione;

RILEVATO

- che la Fondazione Molise Cultura ha evidenziato la necessità di implementare l'utilizzo di ulteriori n.2 utenti con funzioni "Standard";
- che è stato chiesto, per le vie brevi, un preventivo di spesa alla ditta Tweppy Srl Via Trento, 115/117, 38017 Mezzolombardo TN, per la trasformazione di n.2 utenti da "limitati" a "standard"
- che la ditta Tweppy Srl Via Trento, 115/117, 38017 Mezzolombardo TN, ha fatto pervenire via email in data 24/06/20 la proposta variazione utenti che prevede la "*Variazione di n.2 utenze da limitate a standard con possibilità di mappatura di caselle di posta elettronica*" e che il costo della variazione è pari a 15€/utente/mese per i mesi di sottoscrizione per un totale di € 150,00 + IVA

DATO ATTO che la relativa spesa si possa ritenere pertinente ed imputata su capitoli:

- 179 "Licenze d'uso" del Bilancio di Previsione anno 2020

VISTI

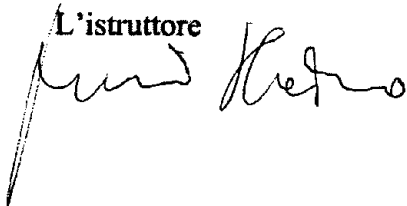
- la delibera del Consiglio di Amministrazione della Fondazione del 30.04.2020 che ha approvato il Bilancio di Previsione anno 2020
- il D.Lgs. n.50 del 18/4/2016 art.36 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto ed il "Regolamento per l'acquisto in economia di forniture di beni e servizi" vigenti della Fondazione Molise Cultura;

DETERMINA

- per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamate di:
- **approvare** il suddetto preventivo di spesa e di **affidare** alla ditta Tweppy Srl Via Trento, 115/117, 38017 Mezzolombardo TN “*Variazione di n.2 utenze da limitate a standard con possibilità di mappatura di caselle di posta elettronica*” per un costo totale di € 150,00 oltre l’IVA;
 - **provvedere** con successivo provvedimento alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo in favore del suddetto soggetto incaricato previa emissione di regolare fattura, della regolarità contributiva e verifica delle effettive prestazioni rese;
 - **stabilire** che la relativa spesa potrà gravare sui capitoli 179 “Licenze d’uso” del Bilancio di Previsione anno 2020.

Campobasso, **26 GIU. 2020**

L'istruttore



Il Responsabile del Coordinamento

Sandro Arco

