

**DETERMINAZIONE del RESP.del COORDINAMENTO n. 204 del 19 LUG.2018**

**Oggetto:** Tour Estivo Poietika IV Edizione "La Parola e la Bellezza" Periodo Luglio-Agosto 2018  
Azione 1 CUP N.H69H17000160008 – Affidamento noleggio materiale tecnico e assistenza tecnica.

**IL RESPONSABILE DEL COORDINAMENTO**

**DATO ATTO**

- che la prima fase del Festival di Poietika IV Edizione "la Parola e la Bellezza" in programma per il periodo aprile-maggio 2018 si è conclusa riscontrando notevole successo di pubblico e riconoscimenti dalle testate giornalistiche e televisive locali;
- che il C.d.A. della Fondazione nel rimodulare in data 28/05/2018 il quadro economico della suddetta Edizione di cui all'Azione 1 del progetto Patto per la Promozione della Cultura ha ritenuto di prevedere ed approvare anche i costi per la realizzazione del Tour Estivo di Poietika IV Edizione per il periodo luglio-agosto 2018 secondo il seguente calendario:
  - 23 luglio 2018 Agnone Palazzo Bonanni;
  - 26 luglio 2018 Larino Palazzo Ducale;
  - 29 luglio 2018 Roccavivara località S. Maria del Canneto;
  - 4 agosto 2018 Capracotta giardino della flora appenninica;
  - 11 agosto 2018 Sepino cortile interno del Municipio;
- che per la realizzazione dei suddetti eventi culturali si rende necessario provvedere al noleggio delle indispensabili attrezzature tecniche audio/video, delle prestazioni di terzi per allestimenti quali montaggio e smontaggio e della relativa assistenza tecnica;

**ATTESO**

- che al riguardo si è proceduto in ossequio al Regolamento della Fondazione per l'acquisto di forniture beni e servizi e dell'art.36 del D.Lgs.n. 50/2016 a richiedere a n. 4 ditte del settore iscritte all'Albo degli Operatori Economici della Fondazione di cui ai protocolli nn. 2107/2108/2109 e 2110 del 10/07/2018 un preventivo di spesa per il noleggio del materiale tecnico e assistenza tecnica da fornire nel corso degli eventi innanzi specificati;
- che il termine ultimo per la presentazione delle offerte è stato fissato al 16/07/2018 delle ore 12,00 attraverso la PEC della Fondazione o raccomandata A/R
- che alla scadenza del termine assegnato non è pervenuto nè tramite PEC nè tramite raccomandata A/R presso la Fondazione nessun preventivo di spesa da parte delle ditte a tal uopo invitate;

**RAVVISATA**

-l'urgenza di dover assicurare in ogni modo il necessario service in concomitanza degli imminenti eventi previsti in calendario;

-che a tal fine si è contattata per le vie brevi la ditta Gruppo GSM dei fratelli Sangiovanni s.r.l.s. iscritta all'Albo degli Operatori Economici della Fondazione, la quale preso atto del calendario degli eventi e del materiale tecnico da fornire ivi compreso l'assistenza tecnica ha prodotto in data 19/07/2018 apposito preventivo di spesa pari ad € 4.100,00 oltre iva per la fornitura de quo:

**PRESO ATTO**

che dal DURC rilasciato dall'Inail in data 16/7/2018 acquisito al protocollo al n. 2201/18 la ditta in questione risulta in regola ai fini contributivi;

che la medesima ditta ha prodotto altresì, autocertificazione per Casellario Giudiziario e carichi Pendenti;

**VISTI** il decreto legislativo n.50/2016, art.36 e, s.m.i. lo Statuto ed i Regolamenti vigenti della Fondazione Molise Cultura ed in particolare gli artt. 7-8- e 11 del Regolamento per l'acquisto in economia di forniture di beni e servizi;

### **DETERMINA**

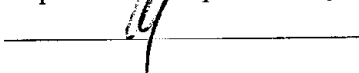
- le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **di approvare** il preventivo di spesa di € 4.100,00 oltre iva prodotto in data 19/07/2018 dalla ditta GSM dei F.lli Sangiovanni s.r.l.s. con sede in Jelsi Piazza Umberto I n.2 P.I. n. 01707130702 relativo al noleggio materiale tecnico e assistenza tecnica da fornire per i n. 5 eventi previsti dal Tour Estivo di Poietika IV Edizione 2018 secondo il calendario nelle premesse specificato;
  - **di affidare** conseguentemente alla medesima ditta la fornitura in questione come da preventivo acquisito al protocollo al n.2203/2018 e approvato;
  - **di dare atto** che la spesa come innanzi specificata, graverà sul. Capitolo n. 421 "Progetti speciali (contributi regionali D.G.R. n. 422/2017)" del Bilancio di previsione 2018;
  - **di rinviare** a successivo provvedimento la liquidazione del suddetto corrispettivo, previa verifica della regolarità contributiva e delle forniture richieste.

Campobasso, 19 Luglio 2018

L'istruttore



Imputazione/capienza capitolo



Il Responsabile del Coordinamento

Sandro Arco

